

## СОГЛАШЕНИЕ № 61

### между администрацией муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области и администрацией муниципального образования Калитинское сельское поселение о передаче осуществления части полномочий по организации в границах поселения централизованного водоснабжения, водоотведения

г. Волосово

*28 июля* 2021

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области (далее Администрация района) в лице главы администрации ВАСИЛИЯ ВАСИЛЬЕВИЧА РЫЖКОВА, действующего на основании Устава муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, и Администрация муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее Администрация поселения) в лице и.о.главы администрации Марины Александровны Трофимовой, действующей на основании распоряжения администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области от 07.06.2021 года №35-к, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

#### **1. Предмет соглашения**

1.1. Администрация поселения передает, а администрация района принимает на себя осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения, определенных п. п. 4 части 1 статьи 14, п.п. 4.3. части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и абз. 1 ст. 1-1, Областного закона Ленинградской области от 10.07.2014 N 48-оз "Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области".

Администрация района обязуется надлежащим образом выполнять часть полномочий по организации в границах Калитинского сельского поселения централизованного водоснабжения населения, водоотведения, муниципальными системами централизованного водоснабжения населения, водоотведения, находящимися на балансе Волосовского муниципального района Ленинградской области.

1.2. Администрация района обязуется надлежащим образом выполнять принятую на себя часть полномочий, предусмотренных статьей 6 Федерального закона от 07.12.2011 N 416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении" (далее 416-ФЗ), а именно:

- по организации водоснабжения населения, в том числе принятие мер по организации водоснабжения населения и (или) водоотведения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими холодное

водоснабжение и (или) водоотведение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

- по определению для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения поселения гарантирующей организации;
- по согласованию вывода объектов централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ремонт и из эксплуатации;
- по утверждению технических заданий на разработку инвестиционных программ;
- по согласованию инвестиционных программ;
- по заключению соглашений об условиях осуществления регулируемой деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения в случаях, предусмотренных 416-ФЗ;
- по установлению нормативов состава сточных вод;

1.3. Администрация района обязуется надлежащим образом выполнять принятую на себя часть полномочий:

- по уточнению банка данных по всем техническим характеристикам объектов водоснабжения и водоотведения по каждому населенному пункту Поселения;
- по участию в разработке технических заданий на проектирование строящихся, модернизирующихся и реконструируемых объектов, выступать в качестве заказчиков по проектированию, строительству, модернизации и реконструкции объектов муниципальных систем централизованного водоснабжения и водоотведения на территории поселения;
- по контролю вопросов выдачи технических условий на подключение сторонних организаций к сетям водоснабжения, водоотведения.

1.4. Администрация района вправе заключить концессионное соглашение в отношении централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения, находящихся в собственности муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

1.5. Администрация поселения вправе:

- получать информацию о деятельности Администрации района по реализации настоящего Соглашения;
- осуществлять контроль за целевым и рациональным использованием средств, перечисляемых в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения в бюджет муниципального района, если данные средства предусмотрены настоящим Соглашением.

### **3. Порядок финансирования расходов по передаче полномочий.**

3.1. Отсутствуют расходы, финансирование которых необходимо осуществить для выполнения переданных полномочий.

### **4. Ответственность сторон**

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Соглашения Администрация района несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Соглашением.

4.2. Администрация поселения несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Соглашения.

## **5. Порядок разрешения споров**

5.1. Все споры и разногласия, возникшие в ходе исполнения настоящего Соглашения, разрешаются сторонами путем переговоров и с использованием иных согласительных процедур.

5.2. По соглашению Сторон для урегулирования возникших разногласий может создаваться согласительная комиссия, включающая на паритетных началах представителей Администрации Волосовского муниципального района и Администрации поселения. По решениям Администраций в состав комиссии могут включаться и иные лица.

5.3. В случае если возникший спор не был разрешен с использованием согласительных процедур (не достигнуто согласованное решение), спор рассматривается в установленном законодательством Российской Федерации судебном порядке.

## **6. Порядок вступления Соглашения в силу.**

### **Срок действия Соглашения.**

6.1. Настоящее Соглашение вступает в законную силу после официального опубликования и действует до 31.12.2034 года.

## **7. Порядок изменения, расторжения, прекращения действия Соглашения.**

7.1. Изменения и дополнения настоящего Соглашения осуществляются по соглашению Сторон, оформляются в виде дополнительного соглашения и вступают в силу в порядке, установленном статьей 6 настоящего Соглашения.

7.2. Настоящее Соглашение прекращает свое действие по истечении срока, указанного в статье 6 Соглашения.

Досрочное расторжение настоящего Соглашения возможно по взаимному согласию Сторон.

В одностороннем порядке расторжение настоящего Соглашения возможно:  
- по требованию Администрации поселения в случае неоднократного неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией Волосовского муниципального района принятых на себя обязанностей.

Под ненадлежащим исполнением Администрацией Волосовского муниципального района принятых на себя в соответствии с настоящим Соглашением обязательств понимается:

- неоднократное нарушение законодательства Российской Федерации и Ленинградской области либо нарушение законодательства Российской Федерации и Ленинградской области, повлекшее причинение имущественного ущерба поселению;

- неоднократное (в течении трех календарных месяцев) неисполнение требований, поручений, рекомендаций Администрации поселения по реализации переданных полномочий, а равно не устранение;

- нарушений в соответствии с указаниями Администрации поселения, за исключением случаев, когда неисполнение требований и поручений было вызвано объективными причинами, о которых Администрация муниципального района надлежащим образом уведомила Администрацию поселения;

- по решению Администрации района о досрочном расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке.



7.3. Досрочное расторжение Соглашения по основаниям, перечисленным в пункте 7.2 настоящей статьи, в одностороннем порядке по требованию Администрации поселения допускается при условии уведомления об этом Администрации муниципального района не менее чем за три месяца.

7.4. Досрочное расторжение Соглашения в одностороннем порядке по требованию Администрации муниципального района допускается при условии уведомления об этом Администрации поселения не менее чем за три месяца, в случае, предусмотренном в пункте 7.2. настоящей статьи.

## 8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация района:  
Администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области

ИНН 4717008339 КПП 470501001  
Адрес: 188410 Ленинградская область, г. Волосово, пл. Советов, д. За  
Глава администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области

  
  
М.П.

В. В. Рыжков

Администрация сельского поселения:  
Администрация муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

ИНН 4717008402 КПП 470501001  
Адрес: 188401 Ленинградская область, Волосовский район, п.Калитино, д.26  
И.о.главы администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение

  
  
М.П.

М.А.Трофимова



**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я  
КАЛИТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 07.06.2021 года № 35-к

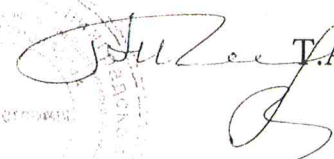
**Об отпуске главы администрации  
МО Калитинское сельское поселение  
Тихоновой Т.А.**

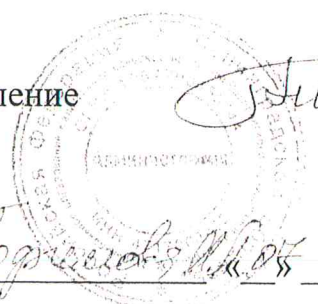
1. Убываю в ежегодный оплачиваемый отпуск на десять календарных дней с 21.06.2021 по 30.06.2021 г. за период работы с 20.09.2020 г. по 19.09.2021 г.

2. Сектору по бюджету, учету и отчетности произвести единовременную выплату к отпуску в размере двух ежемесячных денежных вознаграждений за счет средств фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности на основании Решения совета депутатов Калитинского сельского поселения от 21.11.2019 № 23 «О перечне муниципальных должностей в органах местного самоуправления муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области и порядке формирования фонда оплаты труда муниципальных должностей муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области».

3. Обязанности главы администрации МО Калитинское сельское поселение возлагаю на заместителя главы администрации Трофимову Марину Александровну.

Глава администрации  
МО Калитинское сельское поселение

  
Т.А. Тихонова



Ознакомлена:   06 2021 г.

Разослано: в дело, сектору экономики и финансов.