**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**муниципального образования**

**Калитинское сельское поселение**

**Волосовского муниципального района**

**Ленинградской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19 июля 2016 года № 168

|  |
| --- |
| О комиссии по противодействию коррупции администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

В целях защиты общественных и муниципальных интересов, прав и свобод человека от проявлений коррупции, консолидации институтов государства и гражданского общества для противодействия проявлениям коррупции, устранения предпосылок к возникновению коррупционных факторов и пресечения коррупционных действий, а также повышения правовой культуры граждан, их информированности о коррупционных правонарушениях и способах противодействия им на территории муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение согласно приложению № 1.

2. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Волосовского района «Сельская новь» и разместить на официальном сайте муниципального образования Калитинское сельское поселение в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации МО

Калитинское сельское поселение В.И.Бердышев

Приложение № 1

к постановлению администрации

муниципального образования

Калитинское сельское поселение

Волосовского муниципального

района Ленинградской области

от 19.07.2016 № 168

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

**I.Общие положения**

1. Комиссия по противодействию коррупции администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее - Комиссия) является постоянно действующим совещательным органом, образованным в целях:

осуществления в пределах своих полномочий деятельности, направленной на противодействие коррупции;

обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;

создания системы противодействия коррупции в деятельности администрации Калитинского сельского поселения;

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и другими нормативными правовыми актами Ленинградской области, а также настоящим Положением.

**II.** **Порядок и принципы образования Комиссии.**

1. Комиссия состоит из постоянных членов Комиссии с правом решающего голоса. Возглавляет Комиссию председатель Комиссии.
2. Персональный состав Комиссии утверждается главой администрации.

**III.** **Полномочия комиссии.**

1. Комиссия в пределах своих полномочий:

формирует и координирует антикоррупционную политику администрации и контроль за ее проведением;

обеспечивает контроль за реализацией Плана по противодействию коррупции в администрации;

разрабатывает и реализует систему мер, направленных на ликвидацию (сокращение) условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях;

проводит работу по разъяснению муниципальным служащим основных положений международного и федерального законодательства по противодействию коррупции, требований к служебному поведению государственных служащих. Механизмов возникновения конфликтов интересов;

изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействия коррупции, информирует муниципальных служащих о результатах своей работы;

изучает отечественный и зарубежный опыт в области противодействия коррупции, готовит предложения по его использованию в деятельности администрации;

организует и проводит совещания для достижения перечисленных в разделе I настоящего Положения целей.

2. Комиссия рассматривает также вопросы, связанные с совершенствованием организации деятельности по размещению государственных заказов, организаций проведения экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, в целях выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции, анализом должностных обязанностей муниципальных служащих, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений, внедрением механизмов дополнительного внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих, исполняющих должностные обязанности, в наибольшей мере подверженные риск коррупционных проявлений, формированием нетерпимого отношения к появлениям коррупции со стороны муниципальных служащих, граждан и организаций, внедрением и развитием информационно-коммуникационных технологий в деятельности администрации, позволяющих сократить имеющиеся причины и условия для возникновения коррупции.

**III**. **Организация работы Комиссии.**

1. Комиссия проводит заседания в соответствии с планом заседаний Комиссии, который утверждается на очередном заседании Комиссии. Председатель Комиссии, по мере необходимости, вправе созвать внеочередное заседании Комиссии. Заседания могут быть как открытыми так и закрытыми.

2. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие по его поручению – заместитель председателя Комиссии. На заседании секретарем Комиссии ведется протокол. Который подписывается председательствующим. Решения Комиссии оформляются протоколом.

3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании.

4. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии.

5. Председатель Комиссии организует работу Комиссии, созывает и проводит заседания Комиссии.

6. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений. Затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

7. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопроса, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

Приложение № 2

к постановлению администрации

муниципального образования

Калитинское сельское поселение

Волосовского муниципального

района Ленинградской области

от 19.07.2016 № 168

Состав

комиссии по противодействию коррупции администрации

муниципального образования Калитинское сельское поселение

.

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель комиссии** | - глава администрации Бердышев В.И.; |
| **Заместитель председателя комиссии** | - заместитель главы администрации Крисюк М.М.; |
| **Секретарь комиссии** | - ведущий специалист Савицкас М.С.; |
| **Члены комиссии:** |  |
|  | - начальник сектора по бюджету, учету и отчетности- главный бухгалтер Савицкас М.М.; |
|  | - главный специалист Кузнецова М.В. |