**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**КАЛИТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

(девятнадцатое заседание третьего созыва)

от 22 декабря 2016 г. № 106

**О внесении изменений и дополнений в Положение о муниципальной службе в муниципальном образовании Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, утвержденное решением совета депутатов Калитинского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области от 20.05.2011 года № 96**

В связи с приведением в соответствие с Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Калитинское сельское поселение, совет депутатов Калитинского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о муниципальной службе в муниципальном образовании Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, утвержденное решением совета депутатов Калитинского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области от 20.05.2011 года № 96 (с последующими изменениями и дополнениями, внесенными решениями совета депутатов МО Калитинское сельское поселение от 29.06.2012 г. № 135, от 19.10.2012 г. № 147, от 24.06. 2014 г. № 218, от 13.11.2014г. № 14, от 23.07.2015 г. № 57, от 22.10.2015 г. № 63) (далее по тексту – Положение) следующие изменения:

А) Статью 21 «**Стаж муниципальной службы»** изложить в новой редакции:

«Статья 25. Стаж муниципальной службы

1. В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы включаются периоды замещения:

1) должностей муниципальной службы;

2) муниципальных должностей;

3) государственных должностей Российской Федерации и государственных должностей субъектов Российской Федерации;

4) должностей государственной гражданской службы, воинских должностей и должностей федеральной государственной службы иных видов;

5) иных должностей в соответствии с федеральными законами.

2. В стаж муниципальной службы для определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, предоставляемого муниципальным служащим, и установления им других гарантий, предусмотренных федеральными законами, законом Ленинградской области и уставом муниципального образования Калитинское сельское поселение, помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 настоящей статьи, включаются (засчитываются) также периоды замещения должностей, включаемые (засчитываемые) в стаж государственной гражданской службы в соответствии с частью 2 статьи 54 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

3. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим включаются (засчитываются) помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 настоящей статьи, иные периоды в соответствии с нормативными правовыми актами Ленинградской области и муниципальными правовыми актами.

4. Порядок исчисления стажа муниципальной службы устанавливается законом Ленинградской области.";

Б) В пункт 5 части первой статьи 13 внести изменение, заменив слова "Российской Федерации;" словами "Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;";

В) В пункте 1 статьи 5 слова "к должностям муниципальной службы и должностям государственной гражданской службы" заменить словами "для замещения должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы";

Г) Части 1 и 2 статьи 7 изложить в новой редакции:

«1. Для замещения должности муниципальной службы в муниципальном образовании Калитинское сельское поселение требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Ленинградской области в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.";

Д) Часть 1 статьи 12 дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:

"9.1) непредставления сведений, предусмотренных статьей 14.1 настоящего Положения;";

Е) дополнить настоящее Положение статьей 14.1 следующего содержания:

"Статья 14.1. **Представление сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

1. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя представляют:

1) гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, - при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

2) муниципальный служащий - ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего.

2. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, представляются гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, при поступлении на муниципальную службу, а муниципальными служащими - не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, представляются по форме, установленной Правительством Российской Федерации.

3. По решению представителя нанимателя уполномоченные им муниципальные служащие осуществляют обработку общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также проверку достоверности и полноты сведений, предусмотренных частью 1 настоящей статьи.";

Ж) Часть 3 статьи 15 дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

"10.1) сведения, предусмотренные статьей 14.1 настоящего Положения;".

2. Настоящее решение опубликовать в общественно-политической газете Волосовского муниципального района «Сельская новь» и разместить на официальном сайте МО Калитинское сельское поселение в сети Интернет.

3.Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава Калитинского сельского поселения В.И.Бердышев**