**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**КАЛИТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
 РЕШЕНИЕ**

(двадцатое заседание третьего созыва)

от 23 марта 2017 года № 114

**Об утверждении Положения о порядке привлечения добровольных пожертвований в бюджет муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области и их расходования**

В соответствии со статьей 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 41 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 55 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Уставом муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов Калитинского сельского поселения РЕШИЛ**:**

1. Утвердить Положение о порядке привлечения добровольных пожертвований в бюджет муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области и их расходования, согласно Приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете Волосовского муниципального района «Сельская новь» и разместить на официальном сайте Калитинского сельского поселения в сети Интернет.
3. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

**Глава Калитинского сельского поселения В.И.Бердышев**

Приложение

к решению совета депутатов

Калитинского сельского поселения

от «23» марта 2017 г. № 114

**Положение**

**о порядке привлечения добровольных пожертвований в бюджет муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области и их расходования**

**1. Общие положения**

* 1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 41 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 55 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее – бюджет Калитинского сельского поселения) и устанавливает порядок привлечения добровольных пожертвований от физических и юридических лиц (далее – добровольные пожертвования) в бюджет муниципального образования Калитинское сельское поселение.
  2. Под добровольными пожертвованиями в настоящем Положении признаются добровольные и безвозмездные, безвозвратные пожертвования, имущественные взносы и (или) перечисления денежных средств физическими и юридическими лицами в бюджет Калитинского сельского поселения, не влекущие получение данными физическими и (или) юридическими лицами материальной выгоды, оказание им услуг либо возникновение у кого-либо обязанностей по отношению к ним.
  3. Жертвователями могут быть индивидуальные предприниматели, физические или юридические лица, независимо от организационно-правовой формы, осуществляющие добровольное пожертвование по собственной инициативе на добровольной основе.
  4. Не допускаются добровольные пожертвования от иностранных государств и иностранных юридических лиц, иностранных граждан, лиц без гражданства, граждан Российской Федерации, не достигших возраста 18 лет, воинских частей, военных организаций, правоохранительных органов, органов государственной власти, исполнительной власти Ленинградской области и местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений и предприятий, анонимных жертвователей.
  5. Размер (объем) пожертвований не ограничен.
  6. Жертвователи вправе определять цели и назначение добровольных пожертвований.
  7. Принятие решения о добровольном пожертвовании не требует чьего-либо разрешения или согласия, а также принятия муниципального правового акта.
  8. При работе с жертвователями устанавливаются следующие принципы:
* Добровольность;
* Законность;
* Конфиденциальность при получении добровольных пожертвований;
* Гласность при использовании добровольно пожертвованного имущества (денежных средств).

**2. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

2.1. С инициативой о привлечении добровольных пожертвований могут выступать:

2.1.1. Глава муниципального образования Калитинское сельское поселение.

2.1.2. Совет депутатов Калитинского сельского поселения.

2.1.3. Глава местной Администрации Калитинского сельского поселения.

2.2. Обращение к индивидуальным предпринимателям, юридическим и физическим лицам о добровольных пожертвованиях в бюджет Калитинского сельского поселения должно содержать в себе основные направления расходования привлекаемых добровольных пожертвований и цели использования добровольных пожертвований.

2.3. Обращения о привлечении добровольных пожертвований могут доводиться до жертвователей через средства массовой информации, в форме персональных писем к руководителям организаций, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, а также в устной форме в частной беседе, на собрании, конференции и т.п.

2.4. Индивидуальные предприниматели, физические и юридические лица вправе самостоятельно обращаться в органы местного самоуправления Калитинского сельского поселения с предложениями о передаче добровольных пожертвований на конкретные цели.

2.5. В случае указания конкретных целей использования добровольных пожертвований органы местного самоуправления Калитинского сельского поселения в течение 30 дней принимают решение о целесообразности реализации предложения и принятия добровольного пожертвования. Окончательное решение принимается советом депутатов Калитинского сельского поселения. Жертвователь информируется о принятом решении в письменном виде в течение 10 дней после принятия решения.

2.6. Если жертвователем не определено, на какие цели и нужды направляются добровольные пожертвования, то решение о направлении (цели использования) принимается советом депутатов Калитинского сельского поселения в течение 30 дней без письменного уведомления жертвователю о цели использования.

1. **Порядок приема добровольных пожертвований**

3.1. Принимаемое от жертвователя имущество является собственностью муниципального образования и учитывается в реестре имущества, находящегося в муниципальной собственности.

3.2. Добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются администрации Калитинского сельского поселения с оформлением заявления и договора в соответствии с приложением к настоящему Положению и Акту приема-передачи.

3.3. Добровольные пожертвования в виде денежных средств:

* Являются собственными доходами бюджета Калитинского сельского поселения и относятся к безвозмездным поступлениям от индивидуальных предпринимателей, физических и юридических лиц.
* Поступают на расчетный счет Калитинского сельского поселения исключительно в безналичной форме через банковские организации.
* Учитываются в бюджете Калитинского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.

3.4. От имени муниципального образования стороной договора добровольного пожертвования выступает Администрация Калитинского сельского поселения.

1. **Порядок расходования добровольных пожертвований**

4.1. Добровольные пожертвования являются собственными доходами бюджета Калитинского сельского поселения.

4.2. Добровольные пожертвования используются в соответствии с целевым назначением, указанным жертвователем, либо в соответствии с решением, принятым советом депутатов Калитинского сельского поселения на цели в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления.

Пожертвованное имущество используется в соответствии с его прямым назначением.

Пожертвованные денежные средства расходуются в соответствии с целевым назначением в соответствии с бюджетом Калитинского сельского поселения на очередной финансовый год.

4.3. Администрация Калитинского сельского поселения должна вести обособленный учет всех операций по использованию добровольных пожертвований.

4.4. В случае если жертвователем указано назначение расходования денежных средств, которое не предусмотрено в расходах бюджета Калитинского сельского поселения на текущий финансовый год, но является расходным обязательством муниципального образования, то администрация Калитинского сельского поселения готовит проект решения совета депутатов Калитинского сельского поселения о внесении изменений в бюджет Калитинского сельского поселения.

4.5. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы муниципальных служащих и лиц, замещающего муниципальные должности в органах местного самоуправления Калитинского сельского поселения, оказание им материальной помощи.

4.6. Администрация Калитинского сельского поселения по запросу жертвователей обеспечивает им доступ к документации, подтверждающей целевое использование добровольных пожертвований, если это не противоречит законодательству.

4.7. Добровольные пожертвования, не использованные в текущем финансовом году, расходуются в соответствии с их целевым назначением в следующем финансовом году.

1. **Ответственность и контроль за использованием добровольных пожертвований**

5.1. Не допускается нецелевое использование добровольных пожертвований.

5.2. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований определяется в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

5.3. Контроль за использованием добровольных пожертвований, поступивших в органы местного самоуправления Калитинского сельского поселения, осуществляется советом депутатов Калитинского сельского поселения, а также иными контрольными органами в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Сведения о поступлении и расходовании пожертвований в виде денежных средств включаются в ежемесячные, ежеквартальные и годовой отчеты об исполнении бюджета Калитинского сельского поселения.

1. **Заключительные положения**
   1. Правоотношения, связанные с добровольными пожертвованиями, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Положению о порядке

привлечения добровольных

пожертвований и их

расходования

**ОБРАЗЕЦ**

**заявления на передачу добровольных пожертвований**

Главе МО/ Главе АМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. жертвователя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. жертвователя, паспортные данные)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

по собственному желанию передаю муниципальному образованию в качестве добровольного пожертвования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(денежные средства (сумма), имущество, права и т.п.; если вещь не одна – перечисление)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются индивидуализирующие признаки вещей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Добровольное пожертвование носит целевой характер и подлежит использованию\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется в случае определения цели пожертвования)

Даю согласие на обработку своих персональных данных.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение № 2

к Положению о порядке

привлечения добровольных

пожертвований и их

расходования

**ДОГОВОР**

**ДОБРОВОЛЬНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ**

п. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., адрес, паспорт или наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемый в дальнейшем «Жертвователь», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(должность, Ф.И.О.)

действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(правоустанавливающий документ)

и Администрация МО, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (должность, Ф.И.О.)

именуемый в дальнейшем «Одаряемый», действующий на основании Устава, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. **Предмет договора**
   1. По настоящему договору Жертвователь передает Одаряемому добровольное пожертвование в виде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается вид пожертвования: денежные средства, имущество, имущественные права и стоимость)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на цели, указанные в настоящем Договоре.

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление следующих общеполезных целей:

1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Одаряемый принимает на себя обязательство обеспечить осуществление указанных целей путем использования пожертвования по следующему назначению:

1.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Жертвователь передает Одаряемому пожертвование путем перечисления денежных средств через отделение банка на расчетный счет Одаряемого либо передачи пожертвованного имущества по Акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью настоящего договора и подписывается вместе с подписанием настоящего Договора.

2.2. Переход права собственности на пожертвованное имущество осуществляется с момента подписания Акта приема-передачи, а в случае пожертвования недвижимого имущества - с момента государственной регистрации настоящего Договора. Расходы по уплате государственной пошлины за государственную регистрацию пожертвованного имущества осуществляются за счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается Жертвователь или Одаряемый)

2.3. Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

**3. Срок действия Договора**

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями Договора.

**4. Заключительные положения**

4.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по вопросам исполнения обязательств по настоящему Договору, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.2. В случае не урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров, споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются положениями [статьи 582](consultantplus://offline/ref=1E4F97F7A867500AF0BEB06C50A4B077081703D48FB52B50562DF179A03C5671C4AC2DAB6FEA2014M1A6G) Гражданского кодекса Российской Федерации, иными нормами действующего законодательства Российской Федерации.

4.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один находится у Жертвователя, второй - у Одаряемого.

**5. Подписи, адреса и реквизиты Сторон**

**Жертвователь Одаряемый**